

직무기술서

채용분야	직종	직급	근무지
		단시간간호원무직	A1
업무내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 병동 간호업무 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 의사의 처방이나 규정된 간호에 관한 제반 업무 지원 및 수행 ○ 병동 간호행정 지원 및 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 물품 및 환경관리와 관련한 제반 업무 지원 및 수행 		
자격요건	○ 우대조건 : 병동업무 경력 소유자		
필요지식 및 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 병동 간호업무 지원 및 수행 <ul style="list-style-type: none"> - 병실 침상 정리 및 병실 환경 관리 - 린넨 및 기구 관리 - 신환 입실 안내 - 기구 세척 및 소독 - 유니트체어 수관소독 및 수질검사 실시 - 각종 검사와 관련된 지식 - 검사항목에 맞는 검체 준비 및 접수 ○ 병동 간호행정 지원 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 업무용 소프트웨어 특성 및 기능 이해 - 문서작성 및 관리능력 - 물품 및 시설 등의 병동환경 관리 능력 - 의료장비 청소 및 관리 - 간호행정 업무 지원 		
직업기초능력	의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 문서작성능력, 직업윤리		
비고			